



Secretaría do Goberno Local
Expte. 711/1102

RESOLUCIÓN

**PROGRAMA OPERATIVO DO PLAN DE INTEGRIDADE NA CONTRATACIÓN:
OPERATIVO 3.4.1. APROBACIÓN DOS MODELOS DE DECLARACIÓN DE AUSENCIA
DE CONFLICTO DE INTERESES**

ANTECEDENTES:

O Concello de Vigo ten unha extensa traxectoria na implantación e desenvolvemento de políticas públicas en transparencia e integridade, materias estas que son obxecto de reforzo tras da aprobación da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo Goberno. Traxectoria que se viu reforzado pola integración na “Red de Entidades Locales por la Transparencia y Participación Ciudadana” da Federación Española de Municipios y Provincias, por acordo do Pleno da Corporación en sesión ordinaria de data 30 de marzo de 2015 e pola adhesión do Concello de Vigo ao Código de Bo Goberno Local da FEMP por acordo do Pleno da Corporación en sesión ordinaria de data 30 de novembro de 2015.

O dito Código recolle, entre outros, unha serie de compromisos éticos en materia de conflitos de intereses, que afectan ao conxunto da Corporación municipal e cuxo incumprimento é obxecto de tipificación no Título II da Lei de Transparencia, ao recoller o réxime de infraccións e sancións en relación cos conflito de intereses. Réxime do conflito de intereses que forma parte, dun xeito sinalado, do desenvolvemento normativo do principio de integridade na contratación pública nos termos establecidos pola Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

A Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria de data 12.12.2019 adoptou acordo expreso en relación co desenvolvemento no Concello de Vigo do dito principio de integridade na contratación pública, co seguinte contido:

Primeiro.- Aprobación o “Plan de Integridade na Contratación.Marco Estratéxico”, de conformidade coa proposta elaborada polo Comité Técnico do Plan de Integridade na Contratación Pública, nas liñas establecidas pola Concellería Delegada de Contratación.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 22/12/2021 11:12	Páxina 1 de 6
711-1102	CSV: A4AFAB-29AF86-AHEHAB-7K9EN1-32FJK6-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



Secretaría do Goberno Local
Expte. 711/1102

Segundo.- *Delegar na Concellería Delegada de Contratación o desenvolvemento operativo do Plan e a súa implementación, para o que, contará co apoio técnico do "Comité Técnico de Integridade na Contratación", así como do conxunto da estrutura municipal de goberno e das áreas e dos servizos municipais,.*

Terceiro.- *Encomendar ao Comité Técnico do Plan o apoio técnico á Concellería Delegada de Contratación na execución do Plan, labor para a que contará coa colaboración do conxunto das áreas e servizos municipais.*

Cuarto.- *Publicar o presente acordo no Portal de Transparencia Municipal de conformidade coa LTBG, no Perfil do Contratante e na Intranet municipal, dando conta do mesmo aos membros do Goberno municipal e ás Xefaturas de Área e de Servizo para a difusión no conxunto da organización.*

Con este acordo se daba continuidade ao acordado polo dito órgano en sesión de data 22/11/2018 de poñer en marcha os traballos para a elaboración do Plan de Integridade na Contratación e constituír un Comité Técnico, formado polo persoal responsable de Contratación, Administración Electrónica, Oficina Contable e Orzamentaria; Secretaría de Goberno Local, Intervención e Asesoría Xurídica, seguindo coa traxectoria municipal en desenvolvemento e implantación das políticas públicas en materia de transparencia e bo goberno.

Aprobado o mesmo, procedeuse a dar cumprimento desenvolvemento ao antedito marco estratéxico, conformando o Plan de Integridade na Contratación do Concello de Vigo, no mesmo convencemento de que o compromiso coa honestidade é un exercicio de afondamento da democracia exercido responsablemente desde unha administración ao servizo de toda a cidadanía, desenvolvemento que se levará a cabo mediante a articulación dos obxectivos operativos, en coherencia coas liñas e obxectivos estratéxicos. A tal fin, mediante Resolución da Concellería-Delegada de Contratación, Patrimonio e Xestión Municipal, de data 17.12.2019 procedeuse á aprobación do mencionado desenvolvemento operativo do Plan de Integridade na Contratación de conformidade coas fichas (19) correspondentes aos obxectivos operativos.

Este programa recolle na Liña Estratéxica 3, "Racionalizar e reforzar a integridade nos procesos", Obxectivo Estratéxico 3.4 "Apoiar e favorecer a integridade durante o proceso", o Obxectivo Operativo 3.4.1 "Aprobar os modelos de declaración de ausencia de conflito de



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 22/12/2021 11:12	Páxina 2 de 6
711-1102	CSV: A4AFAB-29AF86-AHEHAB-7K9EN1-32FJK6-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



Secretaría do Goberno Local
Expte. 711/1102

intereses”, dando resposta ao mandato legal recollido no artigo 64 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, de previr, detectar e solucionar de modo efectivo os conflitos de intereses que poidan xurdir nos procedementos de licitación co fin de evitar calquera distorsión da competencia e garantir a transparencia no procedemento e igualdade de trato a todos os candidatos e licitadores.

Por Resolución desta Concellaría Delegada de data 30/12/2019 acordouse a incoación de expediente para o desenvolvemento do Obxectivo Operativo 3.4.1 “Aprobar os modelos de declaración de ausencia de conflito de intereses”, do Programa operativo do Plan de Integridade na Contratación, Liña Estratéxica 3, “Racionalizar e reforzar a integridade nos procesos”, Obxectivo Estratéxico 3.4, “Apoiar e favorecer a integridade durante o proceso”, designando instrutora do dito expediente á Secretaria do Goberno Local, M^a Concepción Campos Acuña, de conformidade co dito Plan, sen prexuízo da responsabilidade da Xefatura do Servizo de Contratación.

Tras da elaboración e revisión do correspondente modelo de declaración de ausencia de conflito de intereses por parte do Comité Técnico do Plan de Integridade na Contratación, seguindo a definición que sobre o conflito de intereses ofrece a normativa básica en materia de contratos, no seu artigo 64, na liña da establecida con carácter xeral pola OCDE, en sesión de data 15/01/2020 acordouse prestar conformidade ao modelo de declaración do órgano de contratación que se achega como Anexo I á presente resolución, e, en consecuencia, modificar a guía de tramitación da Xunta de Goberno Local para incorporar os trámites correspondentes na xestión electrónica de expedientes. Así mesmo, e considerando a delegación da Xunta de Goberno Local nas diferentes Concellerías que conforman a estrutura do goberno municipal para a contratación menor, considérase precisa a inclusión da dita declaración nos trámites correspondentes para a dita contratación, que se achega como Anexo II.

A competencia para a aprobación do presente acordo correspóndelle á mencionada Concellería Delegada, por delegación expresa da Xunta de Goberno Local conforme co marco legal recollido na Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, Lei 5/1997, do 22 de



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 22/12/2021 11:12	Páxina 3 de 6
711-1102	CSV: A4AFAB-29AF86-AHEHAB-7K9EN1-32FJK6-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



Secretaría do Goberno Local
Expte. 711/1102

xullo, de Administración Local de Galicia, e Real Decreto 2568/1986, do 26 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

RESOLVO:

Primeiro.- Aprobar o modelo de declaración de ausencia de conflito de intereses correspondente ao órgano de contratación, Xunta de Goberno Local, Operativo 3.4.1, do Programa operativo do Plan de Integridade na Contratación, Liña Estratéxica 3, “Racionalizar e reforzar a integridade nos procesos”, Obxectivo Estratéxico 3.4, “Apoiar e favorecer a integridade durante o proceso”, Acción 3.4.1.1, que se achega como Anexo I á presente resolución.

Segundo.- Aprobar o modelo de declaración de ausencia de conflito de intereses correspondente ao órgano de contratación por delegación, Concellerías Delegadas de goberno, Operativo 3.4.1, do Programa operativo do Plan de Integridade na Contratación, Liña Estratéxica 3, “Racionalizar e reforzar a integridade nos procesos”, Obxectivo Estratéxico 3.4, “Apoiar e favorecer a integridade durante o proceso”, Acción 3.4.1.1, que se achega como Anexo II á presente resolución.

Terceiro.- Comunicar o presente acordo ás persoas titulares das Concellerías Delegadas de Goberno, responsables de áreas e servizos, e ao Comité Técnico do Plan, para o seu coñecemento e efectos.

Cuarto.- Publicar o presente acordo na Intranet municipal e no Portal de Transparencia municipal, dando conta do mesmo ao órgano de contratación.

CCA/rs

Vigo, data de sinatura dixital.

A Secretaria do Goberno Local, M.^a Concepción Campos Acuña.

A Concelleira Delegada de Contratación, Patrimonio e Xestión Municipal, Patricia Rodríguez Calviño



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 22/12/2021 11:12	Páxina 4 de 6
711-1102	CSV: A4AFAB-29AF86-AHEHAB-7K9EN1-32FJK6-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



Secretaría do Goberno Local
Expte. 711/1102

PLAN DE INTEGRIDADE NA CONTRATACIÓN
Marco estratéxico

ANEXO I

DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLITO DE INTERESES

O abaixo asinante, DECLARA baixo a súa responsabilidade

a) Que non ten ningún conflito de interese con respecto aos expedientes que van ser obxecto de acordo en sesión de data, expediente.....

b) Aos efectos precedentes, tal e como recolle o art. 64.2 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, considérase que *o concepto de conflito de interese abranguerá, polo menos, calquera situación na que o persoal ao servizo do órgano de contratación que, ademais participe no desenvolvemento do procedemento de licitación ou poida influír no resultado do mesmo, teña directa ou indirectamente un interese financeiro, económico ou persoal que puidese parecer que compromete a súa imparcialidade e independencia no contexto do procedemento de licitación.*

Tal e como tamén dispón o art. 24 da Directiva 2014/24/UE, comprendendo “...*polo menos calquera situación na que os membros do persoal do poder adjudicador, ou dun provedor de servizos de contratación que actúe en nome do poder adjudicador, que participen no desenvolvemento do procedemento de contratación ou poidan influír no resultado do dito procedemento, teñan, directa ou indirectamente, un interese financeiro, económico ou persoal que puidera parecer que compromete a súa imparcialidade e independencia no contexto do procedemento de contratación*”.

O conflito de intereses, polo tanto, pode ser de índole económica ou ser froito de afinidades políticas ou nacionais, de relacións familiares, sentimentais ou de calquera tipo de relación ou de calquera tipo de relación ou de intereses comúns.

No caso de expedientes alleos ao ámbito da contratación entenderase o mesmo concepto de conflito de intereses, como *calquera situación na que a persoa que subscribe participe no desenvolvemento do respectivo procedemento ou poida influír no resultado do mesmo, teña directa ou indirectamente un interese financeiro, económico ou persoal que puidese parecer que compromete a súa imparcialidade e independencia no contexto do procedemento de que se trate.*

c) Que porá en coñecemento do Servizo de Contratación do Concello de Vigo, sen dilación, calquera situación de conflito de intereses que xurda, ou que poida dar lugar ao devandito conflito, para a súa tramitación perante o órgano de contratación, deixando de tomar parte no procedemento e actividades relacionadas.

No caso de expedientes alleos ao ámbito de contratación deberá poñerse en coñecemento do servizo responsable do expediente sen dilación, calquera situación de conflito de intereses que xurda, ou que poida dar lugar ao devandito conflito, para a súa tramitación perante a Xunta de Goberno local, deixando de tomar parte no procedemento e actividades relacionadas.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 22/12/2021 11:12	Páxina 5 de 6
711-1102	CSV: A4AFAB-29AF86-AHEHAB-7K9EN1-32FJK6-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Secretaría do Goberno Local
Expte. 711/1102

- d) Que non concedeu nin concederá, non intentou nin intentará obter, e non aceptou nin aceptará ningún tipo de vantaxe, financeira ou en especie, a favor dunha persoa ou no nome desta, cando tal vantaxe constitúa unha práctica ilegal ou implique corrupción, directa ou indirectamente, por ser un incentivo o unha recompensa relacionada coa execución dos respectivos actos, acordos e contratos municipais.
- e) Que se ten coñecemento de calquera conflito de interese o comunicará con carácter inmediato ao órgano competente para a adopción do acordo.
- f) Que non se atopa en causa algunha de abstención, a teor do disposto no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.
- g) Que non incorre en causa de incompatibilidade, segundo a Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas.
- h) Que non levou a cabo actuacións que conculquen os artigos 25 e seguintes da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo Goberno, en relación co artigo 8.1 do mesmo corpo legal e o artigo 75 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime local.
- i) Que manterá o deber de reserva en relación coas informacións das que teña coñecemento no exercicio das súas funcións, sen facer un uso improcedente da información que se lle proporcione e non revelando ningunha información confidencial que lle sexa comunicada.

Vigo, data de sinatura dixital.

ANEXO II**DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLITO DE INTERESES. CONTRATO MENOR**

Apartado a incluír no Informe-proposta de autorización e/ou Resolución dos contratos menores:

"Subscribe declaración de non estar incurso en posible conflito de intereses, nos termos establecidos no modelo aprobado para a Xunta de Goberno Local por Resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 30 de xaneiro de 2020, e no Plan de Integridade na Contratación" .



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 22/12/2021 11:12	Páxina 6 de 6
711-1102	CSV: A4AFAB-29AF86-AHEHAB-7K9EN1-32FJK6-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>