



Concello de Vigo

INFORME XURIDICO CON PROPOSTA DE RESOLUCION

Expte: 1142/1102

Informe xurídico de solicitude de acceso á información pública

Antecedentes

En data 18.01.2022 D. ██████████ solicita copia das actas de cada unha das reunións celebradas nos anos 2019, 2020 y 2021 por cada unha das comisións informativas do pleno e pola xunta de voceiros, nas que se detallen os asuntos tratados, os asistentes e a data de celebración.

En data 02.02.2022 emítase informe da Secretaría Xeral do Pleno.

LEXISLACION APLICABLE

- [Constitución Española de 1978](#)
- [ei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público \(LRXSP\)](#)
- [Lei 7/1985, do 2 de abril, das Bases do Réxime Local \(LBRL\)](#)
- [Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas \(LPAC\)](#)
- [Lei 19/2013, do 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo Goberno \(LTAIBG\)](#)
- [Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais \(LOPDGDD\)](#)
- [Regulamento \(UE\) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE \(RGPD\)](#)

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

PRIMEIRO.- Do dereito de acceso á información pública

A Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, regula no seu artigo 12 o dereito de acceso á información pública, preceptuando que *"Todas las personas tienen derecho a acceder a la información pública, en los términos previstos en el artículo 105,b) de la Constitución Española, desarrollados por esta Ley.*

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/02/2023 10:07	Páxina 1 de 5
1142-1102		
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Asimismo, y en el ámbito de sus respectivas competencias, será de aplicación la correspondiente normativa autonómica."

O acceso á información constitúe un verdadeiro dereito subxectivo que se configura de maneira ampla en tanto que son titulares do mesmo todas as persoas sen que as mesmas teñan que alegar interese específico nin ser preciso a motivación da súa solicitude.

Aos efectos da LTAIBG (artigo 13) enténdese por información pública *"los contenidos o documentos, cualquiera que sea su formato o soporte, que obren en poder de alguno de los sujetos incluidos en el ámbito de aplicación de este título y que hayan sido elaborados o adquiridos en el ejercicio de sus funciones."* É precisamente a "información pública" así concibida sobre a que se proxecta o exercicio do dereito de acceso nos termos sinalados no artigo 17.1 LTAIBG: *"El procedimiento para el ejercicio del derecho de acceso se iniciará con la presentación de la correspondiente solicitud, que deberá dirigirse al titular del órgano administrativo o entidad que posea la información"*.

A Lei define o obxecto dunha solicitude de acceso á información en relación a información que xa existe, por canto está en posesión do Organismo que recibe a solicitude, ben porque o mesmo a elaborou ou ben porque a obtivo no exercicio das funcións e competencias que ten encomendadas. E iso, para garantir o obxectivo que persegue a norma e que non é outro que *"ampliar y reforzar la transparencia de la actividad pública, regular y garantizar el derecho de acceso a la información relativa a aquella actividad"* (art. 1 de la LTAIBG).

SEGUNDO.- Da solicitude formulada.-

O interesado solicita copia das actas da as comisións informativas do pleno e pola xunta de voceiros, nas que se detallen os asuntos tratados, os asistentes e a data de celebración.

O Regulamento Orgánico do Pleno publicado no BOP PO nº78 de data 10 de maio de 2021 determina "

Artigo 27. Natureza xurídica.

A Xunta de Voceiros é un órgano colexiado complementario da organización municipal de carácter deliberante e consultivo, intégrase polo alcalde, ou concelleiro no que delegue, que a presidirá, e os Voceiros dos Grupos Municipais que, en caso de ausencia, poderán ser substituídos por calquera outro membro do seu grupo"

Artigo 29. Réxime xurídico e de funcionamento.

(..).

5. Dado o seu carácter deliberante e consultivo das reunións non se levantará Acta, non obstante, se algún acordo o precisara poderá formalizarse por escrito.

4. As consideracións da Xunta de Voceiros non terán carácter vinculante nin darán lugar a ningún acto administrativo con forza de obrigar a terceiros. As decisións da Xunta de Voceiros serán adoptadas por maioría absoluta de votos, utilizando cada Voceiro o voto ponderado correspondente ao número de membros de que dispoña cada Grupo.

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/02/2023 10:07	Páxina 2 de 5
1142-1102		
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Capítulo III. Das Comisións do Pleno.

Artigo 30. Natureza xurídica.

As Comisións Informativas do Pleno son órganos colexiados da organización municipal integrados por concelleiros membros do Pleno, a súa composición acomodarse á proporcionalidade existente entre os distintos Grupos Municipais; teñen carácter deliberante e non resolutorio agás no caso de que exerzan competencias delegadas polo Pleno.

Os ditames das Comisións Informativas teñen carácter preceptivo e non vinculante."

Non consta delegación de facultades do pleno na Comisión Informativa.

Así mesmo o artigo 123 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROF), onde se indica que *"son órganos sin atribuciones resolutorias que tienen por función el estudio, informe o consulta de los asuntos que hayan de ser sometidos a la decisión del Pleno y de la Comisión de Gobierno"*

Neste punto cabe sinalar que o artigo 18 LTAIBG determina que se inadmitirán a trámite, mediante resolución motivada, as solicitudes:

(..)

b) Referidas a información que teña carácter auxiliar ou de apoio como a contida en notas, borradores, opinións, resumos, comunicacións e informes internos ou entre órganos ou entidades administrativas.

(..)

e) Que sexan manifestamente repetitivas ou teñan un carácter abusivo non xustificado coa finalidade de transparencia desta Lei."

A Secretaría de Pleno en data 2.02.2022 emite informe no que fai constar *" No Concello de Vigo existen oito Comisións Informativas; nos anos 2019, 2020 e 2021 formalizáronse un mínimo de 288 actas de Comisións e 36 de Xunta de Voceiros.*

A solicitude de copia de ao menos 324 actas de órganos complementarios da Corporación que carecen de competencias resolutorias, que non adoptan acordos con eficacia xurídica para terceiros e que realizan reunións non públicas é abusiva. "

Así mesmo cabe sinalar que o Consello de Transparencia e Bo Goberno en Resolución RT/0234/2018 de data 14 de novembro de 2018 determina *<< Tal y como se ha tenido ocasión de reseñar más arriba, dos de las condiciones que determinan la apreciación de la causa de inadmisión de solicitudes de acceso a la información consisten en que lo solicitado se trate de información preparatoria de la actividad del órgano o entidad que recibe la solicitud. En el caso de referencia, hay que tener presente que las Comisiones Informativas vienen reguladas en el artículo 123 y siguientes del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), donde se indica que "son órganos sin atribuciones resolutorias que tienen por función el estudio, informe o consulta de los asuntos que hayan de ser sometidos a la decisión del Pleno y de la*

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/02/2023 10:07	Páxina 3 de 5
1142-1102		
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Comisión de Gobierno”, por lo tanto entraría dentro del supuesto de información preparatoria de la actividad del órgano u entidad que recibe la solicitud.

Con ello, en definitiva, se quiere poner de manifiesto que lo solicitado por el ahora reclamante se trata de información preparatoria de la actividad del órgano o entidad que recibe la solicitud. En suma, procede inadmitir la reclamación al apreciar la causa de inadmisión prevista en el artículo 18.1.b) de la LTAIBG y tratarse de información auxiliar o de apoyo.”

E por isto que procede a desestimación da solicitude formulada polo interesado dado que as actas das Comisións Informativas e Xunta de Voceiros constitúen información de carácter auxiliar o de apoio ao carecer dito órganos de facultades resolutorias.

TERCEIRO.- A resolución da solicitude correspóndelle á Concelleira de Contratación, Patrimonio e Xestión Municipal segundo Resolución de Alcaldía de delegacións específicas do 26.06.2019.

Polo exposto formúlase a seguinte **PROPOSTA:**

PRIMEIRO.- Inadmitir a solicitude formulada por D. [REDACTED] de copia das actas de cada unha das reunións celebradas nos anos 2019, 2020 y 2021 por cada unha das comisións informativas do pleno e pola xunta de voceiros conforme o disposto no artigo 18.1.b) da LTAIBG.

SEGUNDO.- Notificarlle á persoa interesada e comunicarlle que contra a presente resolución, que pon fin á vía administrativa, poderán interpoñerse os recursos ou reclamacións que a continuación se indican:

- a) Recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do Contencioso Administrativo de Vigo, dentro do prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da recepción desta notificación.
- b) Con carácter potestativo, reclamación previa á súa impugnación ante a xurisdición contencioso-administrativa perante o Valedor do Pobo de Galicia, dentro do prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da recepción desta notificación ou desde o día seguinte a aquel en que se produzan os efectos do silencio administrativo. No caso de optar pola reclamación non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo ata que aquela sexa resolta expresamente ou se producise a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo iso sen prexuízo de calquera outro recurso ou acción que estime procedente”.

A Secretaria de Administración Municipal, Susana Gallardo Fariña

DECRETO: Vista a precedente proposta, **RESOLVO DE CONFORMIDADE COA MESMA.**

Vigo, data segundo sinatura electrónica á marxe

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/02/2023 10:07	Páxina 4 de 5
1142-1102		
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

A Concelleira de Contratación, Patrimonio e Xestión Municipal, Dona. Patricia Rodriguez Calviño

Dou fe, a Secretaria de Administración Municipal, Susana Gallardo Fariña

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/02/2023 10:07	Páxina 5 de 5
1142-1102		
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		