



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS
VIGO

MEMORIA.



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS
VIGO

CONTA XERAL 2009

ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS

MEMORIA

Os documentos que integran as contas anuais: O Balance, a conta do resultado económico-patrimonial, o Estado de liquidación do Presuposto e a Memoria.

A ORDEN EHA/4041/2004, de 23 de novembro, pola que se aproba a Instrucción do modelo normal de contabilidade local (ICAL), regula a estrutura e contido da memoria, os distintos documentos que a conforman así como, aqueles sobre os que resulta necesario un comentario ou explicación dos cambios que se producirán ó longo do exercicio económico.

A memoria que conforma a Conta Xeral ten como finalidade completar, ampliar e comentar a información contida no Balance, na Conta do resultado económico patrimonial e no Estado de liquidación do Orzamento.

1.- ORGANIZACIÓN.

A actividade principal é a formación de adultos de carácter non regrado no ámbito das artes e oficios. No curso 2008-2009, por acordo da Xunta Rectora do O.A. de 14 de xullo de 2008, implementeuse o Plan de Normalización Curricular (PNC) que introduciu unha nova estrutura curricular baseada na tradicional, se ben con modificacións encamiñadas á racionalización do ensino e á explicitación dos programas de cada especialidade.

No curso 2009-2010 aprobouse unha modificación do Plan de Normalización Curricular (PNC09) que, partindo da experiencia de implementación do PNC aprobada no curso anterior, vén a perfeccionar algúns aspectos desde, especialmente no relativo á fixación das que se denominan especialidades pre-profesionais que con carácter experimental inicianse neste curso: Serigrafía Artística, Cerámica artística e Encadernación artística.

As especialidades da EMAO quedaron do seguinte xeito no curso 2009-2010:

- Serigrafía artística
- Cerámica artística
- Moda e confección
- Debuxo
- Ourivaría
- Pintura
- Encadernación artística
- Encaixe de palillos
- Escultura e talla na madeira



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS
V I G O

- Repuxado en coiro
 - Construcción Artesanal de Instrumentos musicais (CAIM):
 - Luthería antiga
 - Gaita/requinta.
 - Zanfona.

Asemesmo, tamén forman parte da actividade do organismo, a xestión e funcionamento da Biblioteca e hemeroteca histórica da Escola.

A estrutura organizativa no nivel político ou de goberno e a seguinte: A Xunta de Goberno Rectora e o Presidente de dita Xunta.

A Xunta de goberno Rectora, está constituída pola Concelleira delegada da Área de Educación, que exerce como presidenta do Organismo Autónomo por mor da Delegación da alcaldía (Decreto de xullo do 2007); dez concelleiros propostos polos distintos grupos políticos municipais; sete vocais veciñais propostos polos grupos políticos; sete vocais veciñais propostos polos grupos políticos; un representante do alumnado e un representante designado polo claustro de profesores, Director da Escola Municipal de Artes e oficios o Xefe de estudos.

Outros órganos de natureza colexiada no eixo administrativo, son o Consello de dirección ou Xerencia e o claustro de profesores. Este último estableceu un funcionamento sistemático e normalizado no curso 2009-2010, con reunións quincenais.

As funcións necesarias de fe pública e asesoramento legal preceptivo e a de control e fiscalización interna da xestión económico-financieira no organismo, correspondelles, respectivamente, ao Secretario e Interventor do Concello, ou funcionarios propios da Corporación en istes deleguen.

Tocante ao número de empregados da organización foron no exercicio 2009:

- Un Profesor de Linguas da C.A. (en función de Xefe de Estudos).
- Un Técnico do Departamento de Música Tradicional (en funcións de Director da e-trad).
- Un Administrador.
- Dous auxiliares administrativos.
- Catro ordenanzas.
- 14 profesores contratados en diferentes rexímenes.

A fonte de financiación do organismo Autónomo, está constituída polas transferencias correntes e de capital do Concello de Vigo, a única fonte de recursos propia ven determinada pola rendabilidade financeira dos saldos medios situados en entidades de depósito dos fondos líquidos do OO.AA., si ben o seu peso sobre o montante total do orzamento e meramente testimonial.



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS
VIGO

2.- XESTION INDIRECTA DOS SERVICIOS PÚBLICOS.

Non se xestiona ningún servizo de forma indirecta, xa que o organismo autónomo e unha forma descentralizada da xestión municipal.

3.- BASES DE PRESENTACION DAS CONTAS.

Os principios contables que se aplican conducentes a que as contas anuais expresen a imaxe fiel do patrimonio, situación financeira, execución do orzamento e dos resultados, son os seguintes: Principio de entidade contable, principio de xestión continuada, principio de uniformidade, principio de importancia relativa, principio de rexistro, principio de prudencia, principio de devengo, principio de imputación da transacción, principio de precio de adquisición, principio de correlación de ingresos e gastos, principio de non compensación, principio de desafectación.

4.- NORMAS DE VALORACION.

As normas de valoración son as que se establecen na Quinta parte del Plan Xeral de Contabilidade Pública adaptado a Administración Local.

Balance.

O balance comprende os bens e dereitos, así como os posibles gastos diferidos, que constituen o activo da entidade, e os fondos propios e as obrigacións que forman parte do pasivo da mesma.

No inmovilizado, diminúe o importe total das inmovilizacións materiais, como consecuencia das amortizacións imputables ó exercicio, si ben incrementábase por importe inferior a aquela minoración global as contas referentes a outro inmovilizado. No relativo a as amortizacións, tómase como base de cálculo os saldos que figuran no balance a 31 de decembro do exercicio anterior. O método aplicado é o de continuidade do establecido cumprindo o principio de xestión continuada e de uniformidade.

Na masa patrimonial de debedores, os orzamentarios por importe de 9.375,00 euros, correspóndense con anticipos reintegrables concedidos a persoal do organismo pendentes de reembolso o peche do exercicio. En cuanto os debedores non orzamentarios polo importe de 64,01 euros, que se corresponde con saldo deudor por IVA soportado.

En cuanto a masa patrimonial de acredores, os orzamentarios correspóndense con gastos de carácter corrente que foron satisfeitos no primeiro trimestre do ano en que andamos. E polo que se refire o resto de acredores, básicamente refírense o saldo a favor da AEAT por retencións practicadas ó personal do organismo en concepto de IRPF no derradeiro trimestre do ano 2009.



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS
V I G O

Conta de resultado Económico-Patrimonial

Iste estado ven a substituir ó estado de pérdidas e ganancias no Plan de contabilidade pública do ano 1990 pero resumido nun sólo documento os resultados de explotación, os resultados extraordinarios, o resultado da carteira de valores e o resultado das variacións de dereitos e obrigacións de exercicios pechados.

A conta de Resultado Económico-Patrimonial recolle a diferenza que se produce entre ventas e ingresos de xestión común, os aumentos de existencias, outros ingresos comúns, as transferencias e subvencións e ganancias e ingresos extraordinarios e os gastos de funcionamento dos servizos e prestacións sociais, gastos financeiros, redución de existencias, transferencias e subvencións e pérdidas e gastos extraordinarios.

O resultado final representa un aforro de 120.651,67 euros.

5.- INVERSIÓNS DESTINADAS Ó USO XERAL.

Non existen modificacións respecto do exercicio 2009.

6.- INMOVILIZACIÓNS INMATERIAIS.

O Organismo Autónomo non ten inmovilizacións inmateriais.

7.- INMOVILIZACIÓNS MATERIAIS.

O Organismo Autónomo ten un incremento derivado das contas de "Outro inmovilizado".

8.- INVERSIÓNS XESTIONADAS.

A Escola Municipal de Artes e Oficios non ten inversións xestionadas.

9.- PATRIMONIO PÚBLICO DO CHAN.

O Organismo Autónomo non ten patrimonio desta natureza.

10.- INVERSIÓNS FINANCIERAS.

A Escola Municipal de Artes e Oficios non ten inversións en accións con o sin cotización oficial e outros valores.



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS
V I G O

11.- EXISTENCIAS.

Non se leva contablemente un control de existencias, os aprovisionamentos fanse por anos, en consecuencia, a variabilidade das mesmas e escasa ou de nula contía e o valor final do exercicio non ten impacto sobre o resultado económico-patrimonial, nin sobre os demais estados e contas anuais, estando representada esta masa patrimonial por algún material de oficina, que como xa foi dito, pola súa importancia relativa non se incorpora como existencias finais.

12.- TESOURERÍA.

O Organismo dispón dunha conta bancaria operativa aberta na entidade Caixanova. O saldo que arroxa a devandita conta o peche do exercicio e por si mesmo suficiente para facer fronte o esixible do organismo a dita data.

13.- FONDOS PROPIOS.

Iste estado recolle as variacións producidas nas contas de Patrimonio e Reservas. As variacións máis relevantes explícanse no resultado económico-patrimonial que representa no Balance o resultado positivo do exercicio por un importe de 120.651,67 euros, que se traspasa a conta 120, resultados de exercicios anteriores.

14.- ENDEBEDAMENTO.

Non hai saldos nin movementos a comentar no subgrupo 17 e 52, xa que non existe endebedamento nin a longo nin curto prazo.

15.- RECURSOS OUTROS ENTES.

Non existen operacións a registrar neste estado.

16.- OPERACIÓNS NON ORZAMENTARIAS DE TESOURERÍA.

Este estado recolle a información relativa os debedores e acreedores non orzamentarios, partidas pendentes de aplicación de pagos e cobros poñendo de manifesto a situación o inicio do exercicio, as modificacións cargos e abonos e saldo pendente o peche do exercicio. A procedencia dos saldos máis significativos desta submasa patrimonial xa foron obxecto de comentario no epígrafe número catro desta memoria.

17.- INGRESOS E GASTOS.

Nos ingresos, acusase un incremento do 18% sobre os do ano anterior, derivados do incremento da transferencia do Concello para financiación dos gastos operativos do OAAA., tendo diminuído os ingresos derivados dos intereses de depósito dos fondos líquidos situados nas contas correntes bancarias de titularidade da escola.



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS
V I G O

Respecto dos gastos existe un incremento respecto do ano anterior dun 19%, derivado tanto de incremento es gastos de persoal, como nos gastos de xestión.

18.- VALORES RECIBIDOS EN DEPÓSITO.

Os valores recibidos en depósito mantense en cifras similares os anos anteriores.

19.- CADRO DE FINANCIACIÓN.

Iste estado ven a substituír ó Estado de Orixe e Aplicacións de Fondos no Plan Xeral de Contabilidade Pública do ano 1990, recollendo os fondos obtidos e aplicados, tanto por operacións de gastos e ingresos como as derivadas de adquisicións ou altas de inmovilizado, ventas ou diminucións do mesmo, variación de endebedamento, etc., Constitúen as aplicacións os incrementos que se producen en contas do Activo Fixo, incrementos do debe e minoracións do Pasivo fixo. Os fondos obtidos son consecuencia das baixas nas contas de activo fixo, saldos acredores, e incrementos en contas de pasivo fixo. Conforman igualmente o cadro de financiación, os resultados da xestión, sendo os fondos aplicados os correspondentes a gastos de servizos exteriores, persoal, transferencias e subvencións recibidas, provisións aplicadas a súa finalidade, ingresos financeiros e outros ingresos.

En canto as variacións en capital circulante, os aumentos teñen a súa orixe nos incrementos nas contas do activo circulante e os saldos debedores das contas de pasivo circulante, e as diminucións son consecuencia das diminucións nas contas de activo circulante e os incrementos no pasivo circulante.

No análise dos fondos obtidos e aplicados, os fondos obtidos son maiores que as aplicacións en 114.575,48 euros, o que supón un incremento de capital circulante.

20.- INFORMACIÓN ORZAMENTARIA.

20.1 Exercicio corrente.

A).- Orzamento de gastos.

A.1).- Modificacións de crédito.

Iste estado recolle de forma separada as modificación orzamentarias, o detalle dos distintos tipos de modificacións, as partidas afectadas polas mesmas así como os importes en cada caso. No exercicio non se tramitaron modificacións orzamentarias que supuxesen unha alteración cuantitativa do orzamento.

A.2).- Remanentes de crédito.

Non se incorporaron remanentes de crédito.



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS

V I G O

A.3).- Acreedores por operacións pendentes de aplicar ó orzamento.

Iste estado recolle os saldos da conta 413 polo gasto executado non aplicado ó orzamento. Non existe saldo algún nesta situación.

B).- Orzamento de ingresos.

B.1).- Proceso de Xestión.

Iste estado recolle a información sobre os dereitos anulados, cancelados e a recadación neta. O importe da recadación neta ascende a 1.678.458,75 euros, non existen dereitos anulados nin cancelados.

B.2).- Devolucións de ingresos.

Non se ten producido devolucións de ingresos.

B.3).- Compromisos de ingreso.

Non existen rexistros neste módulo.

20.2.- Exercicios pechados.

A).- Obrigas de presupostos pechados.

Este estado recolle a información sobre as obrigas de orzamentos pechados con detalle por anos e partidas, indicando o saldo inicial, as modificacións, os pagos e as obrigas pendentes o peche do exercicio.

Neste exercicio tiveronse producido movementos por importe de 143.229,26 euros, na súa totalidade do exercicio precedente do 2008, o saldo final das obrigas pendentes de pago ó peche do exercicio é de 4.705,01 euros.

B).- Dereitos a cobrar de orzamentos pechados.

O estado de referencia consta de dúas partes e recolle a información sobre os dereitos de orzamentos pechados con detalle, por anos e concepto de saldo inicial, modificacións, anulacións, recaudación e pendente o final de ano. Non existen neste exercicio nin dereitos anulados nin dereitos cancelados.

C).- Variación de resultados orzamentarios de exercicios anteriores.

Non hai feito algún no exercicio.

20.3.- Exercicios posteriores.

Non existe gasto que supoña un compromiso futuro polo que o Estado non recolle ningún movemento.



ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES E OFICIOS
V I G O

20.4.- Gastos con financiamento afectado.

Non existen gastos con financiación afectada.

20.5.- Remanente de Tesourería.

O Remanente de Tesourería total, calculado de acordo o previsto nas regras 81 a 87 da ICAL, ascende a 834.826,83 euros.

21.- INDICADORES.

A ICAL establece distintos tipos de indicadores: financeiros e patrimoniais, orzamentarios de Orzamentos corrente e de pechados.

Indicadores financeiros e patrimoniais.

O Índice de liquidez representa a existencia de mais de seis unidades monetarias por cada unha das obrigas.

Indicadores orzamentarios.

O indicador de execución do orzamento e superior en ingresos o de gastos (99% - 92%).

A realización de cobros foi superior a realización de pagos (99% - 93%).

22.- ACONTECEMENTOS POSTERIORES Ó PECHE.

Non existen feitos relevantes con posterioridade ó peche que alteren os estados e contas anuais que se presentan, salvo os que se derivan da propia materialización de cobros e pagos pendentes ó peche do exercicio.

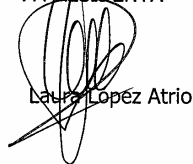
Vigo, a 10 de maio do 2010.

O ADMINISTRADOR



Julio Pereira López

A PRESIDENTA



Laura López Atrio