

Regulamento de Participación Cidadá

Índice

Preámbulo.....	2
Disposicións xerais.....	2
Título I: das entidades cidadás e do rexistro municipal de asociacións	3
Capítulo I: do rexistro municipal	
Capítulo II: das entidades rexistradas	
Capítulo III: da declaración de utilidade pública	
Capítulo IV: declaración de utilidade pública municipal ao favor das entidades cidadás	
Título II: da información municipal.....	7
Capítulo I: da información en xeral	
Capítulo II: da oficina de información municipal	
Título III: da iniciativa cidadá.....	8
Título IV: da consulta cidadá.....	9
Título V: da participación cidadá nos órganos municipais.....	10
Capítulo I: dos criterios de participación	
Capítulo II: dos órganos específicos de participación cidadá	
Título VI: da desconcentración administrativa.....	13
Título VII: da participación cidadá nos organismos autónomos, empresas e servicios municipais.	14
Disposicións transitorias.....	14
Disposición derradeira.....	15

Preámbulo

Ao abeiro das disposicións legais vixentes (artigos 4,1-a, e o capítulo IV da LRBRL) o Concello de Vigo pretende desenvolver unha normativa que regule a participación cidadá co recoñecemento expreso dos dereitos dos cidadáns e das entidades que os aglutinan, e nas que se organizan, especialmente as asociacións veciñais e as súas federacións, as entidades deportivas, culturais, sindicais, profesionais, empresariais, etc., que representan o elemento vertebrado dunha colectividade.

A democracia participativa, emanada da base da sociedade a través da iniciativa popular e das organizacións e entidades cidadás, debe ser o complemento e elemento arrequentador da democracia representativa. Participación e descentralización, e mais eficacia e transparencia na xestión, permítenlle a un concello aberto e democrático impulsar unha actuación ao servizo dos intereses dos cidadáns que senten o deber cívico de cooperar coa institución municipal na mellora das súas condicións de vida e no progreso socio-económico da súa cidade.

Esta cooperación atopa o seu marco idóneo na descentralización e na información, motivadores do achegamento entre o cidadán e a Administración local, no intento dunha máis áxil resposta do Concello aos problemas cotiáns.

Disposicións xerais

Artigo 1. O obxecto do presente regulamento é o establecemento das formas, medios e procedementos de información e participación dos veciños e entidades cidadás na xestión municipal, conforme a lexislación vixente.

Artigo 2. Os obxectivos que se pretenden conseguir co presente regulamento, e que teñen carácter de principios básicos, son os seguintes:

- Facilitar a máis ampla información sobre as actividades e a xestión municipal.
- Facilitar e promover a iniciativa e participación dos veciños e entidades cidadás na xestión municipal, sen mingua das competencias legalmente atribuídas aos órganos establecidos pola Lei e facer efectivos os dereitos recollidos no artigo 18 da LRBRL.
- Crear os órganos e mecanismos que garanten as posibilidades de consultaren os veciños, conforme co establecido no artigo 70.3 da LRBRL.
- Fomentar o asociacionismo cidadán.

- Achegarlle a xestión municipal ao cidadán.
- Garantir a solidariedade e equilibrio entre os distintos barrios e parroquias.

TÍTULO I. DAS ENTIDADES CIDADÁS E DO REXISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIÓNS

CAPÍTULO I. DO REXISTRO MUNICIPAL

Artigo 3. O Rexistro Municipal de Asociacións ten por obxectivo permitirlle ao Concello coñecer o número de entidades existentes no seu territorio, facilitar as relacións entre estas e o Concello, coñecer os seus fins, representatividade e peso específico, e deste xeito fomentar o asociacionismo e a participación cidadá, conforme os criterios de obxectividade, imparcialidade e igualdade.

Artigo 4. Poderán solicitar e obter a inscrición no Rexistro Municipal de Asociacións todas as entidades legalmente constituídas, de funcionamento democrático e sen fin de lucro, que teñan por marco territorial de actuación o Concello de Vigo e como obxecto fundamental a defensa, fomento e mellora dos intereses xerais ou sectoriais dos cidadáns. En especial as asociacións de veciños, de pais de alumnos, entidades culturais, deportivas, recreativas, xuvenís e estudiantís, medioambientais, profesionais, empresariais e sindicais, entre outras.

Artigo 5. Para o pleno exercicio dos dereitos recoñecidos no artigo 72 da LRBRL e no presente regulamento, as asociacións para a defensa dos intereses xerais ou sectoriais dos veciños, deberán estar inscritas no devandito rexistro municipal, ou facelo simultaneamente. Así e todo, trala debida solicitude, o Concello recoñeceralles ás asociacións non inscritas o exercicio destes dereitos, sempre que se comprometa a realizar a inscrición no rexistro no prazo de dous meses. En caso de denegarse a inscrición, será sempre motivada.

Artigo 6.

a) A solicitude de inscrición presentarse no Rexistro Xeral e tramitarse a través da Delegación de Participación Cidadá, que terá ao seu cargo o Rexistro Municipal de Asociacións. Os seus datos serán públicos.

b) As inscricións no Rexistro Municipal de Asociacións deberán realizalas as entidades interesadas, e terán que achegar os seguintes documentos:

- Estatutos da entidade.
- Número de inscrición no Rexistro Xeral de Asociacións e noutros rexistros públicos.
- Datos de identificación das persoas que ocupan cargos directivos.

- Enderezo social e cédula de identificación fiscal.
- Orzamento do ano en curso.
- Programa de actividades do ano en curso.
- Certificación do número de socios.

Artigo 7. En 15 días desde a solicitude de inscrición, agás que este se interrumpa por necesidade de achegar documentación non incluída inicialmente, o Concello notificaralle á Asociación o número de inscrición. A partir dese momento considerarase de alta para todos os efectos.

Artigo 8. As asociacións inscritas están na obriga de actualizar os datos do Rexistro, e notificarán todas as modificacións que se produzan. Ademais, todos os anos se actualizarán os datos, agás os sinalados na sétima aliña do artigo 6, b). A modificación destes últimos datos deberá comunicárselle ao Concello no prazo dun mes.

No último trimestre do ano, as Asociacións presentarán unha memoria, onde constará como mínimo a relación de actividades realizadas e o balance económico do exercicio e da súa aplicación, así como o programa de actividades e orzamento para o ano seguinte, e mailos datos da sétima aliña do artigo 6, b).

Artigo 9. O incumprimento das obrigas contempladas nos devanditos artigos deste Regulamento, suporá a apertura do correspondente expediente, que poderá dar lugar á baixa da entidade ou asociación do Rexistro municipal, e mais á perda dos dereitos que se derivan da inscrición.

Artigo 10. Poderán existir ademais rexistros específicos para entidades sectoriais, a cargo das delegacións da área que corresponda, e que se tramitarán a través destas.

As seccións das asociacións veciñais poderán incluírse de oficio nos rexistros sectoriais, e a baixa nestes non implicará a baixa no Rexistro Municipal de Asociacións.

CAPÍTULO II. DAS ENTIDADES REXISTRADAS

Artigo 11. As entidades que figuren no Rexistro Municipal de Asociacións, terán recoñecidos os seguintes dereitos:

- Participaren na xestión municipal nos termos contemplados neste regulamento.
- Acollérense aos dereitos de iniciativa, información ou a calquera outro dereito recoñecido pola Lei e establecido no presente regulamento.
- Proporen os seus propios representantes para todos os órganos que este regulamento

contempla para a participación cidadá. O Pleno da corporación ratificará estes representantes beneficiarios das axudas técnicas e económicas ou de calquera outro tipo que o Concello poida ofrecer para o desenvolvemento e potenciación das súas actividades.

Sen prexuízo do dereito xeral de acceso á información municipal recoñecido a todos os veciños, as entidades a que se refire o artigo 5 teñen dereito a:

- a. Recibir no seu enderezo social, se fan a solicitude, as convocatorias e ordes do día dos órganos colexiados municipais.
- b. Recibir as publicacións que edite o Concello, teñan estas carácter periódico ou non.
- c. Asinar convenios de xestión de servizos, de formación ocupacional, dinamización socio cultural ou de calquera outra modalidade co fin xeral do benestar cidadán.
- d. Acceder ao uso dos medios públicos municipais, especialmente locais e medios de comunicación. O uso dos medios públicos municipais deberá selle solicitar por escrito ao Concello coa antelación que establezan os servizos correspondentes.
- e. Solicitar celebracións de audiencia pública, nos termos e co alcance previsto neste regulamento.

Artigo 12. O orzamento municipal incluírá unha partida destinada especificamente ao fomento do asociacionismo. Nas bases de execución dos orzamentos e mais no regulamento de subvencións explicaranse os criterios obxectivos de distribución de axudas ás entidades, que deberán xustificarse. En todo caso, antes de calquera percepción de subvención requirirase que estean inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións, e xustificar no prazo previsto o uso das subvencións concedidas anteriormente.

CAPÍTULO III. DA DECLARACIÓN DE UTILIDADE PÚBLICA

Artigo 13. O Concello colaborará na tramitación da declaración de utilidade pública das entidades que o soliciten e que xunten os requirimentos establecidos na lexislación vixente.

As entidades municipais que se distinguen polo seu labor poderán ser obxecto das honras e distincións previstas no Regulamento de Honras e Distincións.

CAPÍTULO IV. DECLARACIÓN DE UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL A FAVOR DAS ENTIDADES CIDADÁS

Artigo 14. As entidades cidadás inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións pode recoñecelas o Concello como entidades de utilidade pública municipal, sempre que a súa actividade sexa de interese xeral e complementaria da propia actividade municipal, na medida en que o permite a lexislación aplicable, cos alcances previstos nesa lexislación, e se levan a cabo unha acción continuada.

Artigo 15. A solicitude de recoñecemento de utilidade pública municipal poderá facela de oficio o goberno municipal trala petición de calquera grupo político presente na Corporación, ou a instancia da propia entidade.

Artigo 16. A instancia ou petición de declaración de utilidade pública municipal iniciárase con petición razonada ao Ilmo. Alcalde ou Ilma. Alcaldesa, xuntando a seguinte documentación:

- Exposición de motivos en que basea a petición.
- Informe do Rexistro Municipal de Asociacións, cos datos actualizados da entidade solicitante.
- Memoria das actividades realizadas desde os dous últimos anos, anteriores á solicitude,

debidamente xustificadas ou documentadas.

Artigo 17. Ao que se reúna a documentación e logo do dictame da Comisión Informativa de Organización e Participación, e da deliberación das áreas implicadas, levarase a oportuna proposta ao Pleno da corporación.

Artigo 18. Os criterios fundamentais de valoración para declarar de utilidade pública municipal unha asociación serán os seguintes:

- a. Interese xeral da entidade no ámbito do termino municipal de Vigo.
- b. Obxecto social da entidade e actividades realizadas a prol do concello.
- c. Ámbito de poboación afectado polas actividades da entidade e grao de participación dos cidadáns nelas.

Artigo 19. Ao que acorde o Pleno do Concello a declaración de utilidade pública, inscribírase no Rexistro Municipal de Asociacións, e farase pública nos boletíns oficiais, taboleiros de anuncios e medios de comunicación.

Artigo 20. Ao que unha entidade sexa declarada de utilidade pública municipal, terá os seguintes dereitos:

- a. Usar este título en todos os documentos a seguir do nome da entidade.
- b. Poder acceder ás axudas económicas establecidas, e ao uso dos medios locais e medios de comunicación para o desenvolvemento das súas actividades.
- c. Aproveitar os beneficios fiscais que a lexislación vixente aplica a este tipo de entidades, conforme co Título Primeiro da Lei Xeral Tributaria, e que figuren nas ordenanzas municipais.

Artigo 21. As entidades cidadás declaradas de utilidade pública municipal deberán presentar no primeiro trimestre de cada ano unha memoria das actividades realizadas no último ano, así coma o programa de actividades para o ano en curso.

Deberán tamén emitir os informes de asuntos da súa competencia cando llos solicite o Concello.

Artigo 22. A declaración de utilidade pública municipal poderá ser anulada polo Pleno do concello cando o incumprimento dos deberes, o mal uso dos dereitos adquiridos ou a carencia de actividades así o aconsellen.

TÍTULO II. DA INFORMACIÓN MUNICIPAL

CAPÍTULO I. DA INFORMACIÓN EN XERAL

Artigo 23. O Concello informará os veciños da súa xestión a través dos medios de comunicación social e municipal, e mediante a edición de publicacións, bandos, taboleiros e paneis informativos, a celebración de actos informativos e a través doutros medios que se consideren necesarios. Así mesmo recolleranse opinións dos veciños e entidades a través de campañas de información, debates, asembleas, xuntanzas, consultas, enquisas e sondaxes de opinión.

CAPÍTULO II.- DA OFICINA DE INFORMACIÓN MUNICIPAL

Artigo 24. Nas dependencias do Concello funcionará unha Oficina de Información municipal, co horario máis amplo posible, e mais tamén un rexistro coa finalidade de:

- a. Recoller as instancias, iniciativas, queixas e reclamacións que presenten os veciños ou as entidades cidadás.
- b. Canalizar e coordinar desde os distintos departamentos municipais toda a actividade relacionada coa información ao cidadán.

c. Recadar dos distintos departamentos municipais o estado de tramitación administrativa pola que decorre cada expediente, a petición do interesado.

d. Facilitar información relativa ao funcionamento do Concello, actuacións municipais, dereitos dos cidadáns e outra calquera, ben directamente ou ben usando os medios técnicos que se implanten (teléfono do veciño, soportes informáticos de información...).

Artigo 25. A obtención de copias e certificacións acreditativas de acordos municipais ou dos seus antecedentes solicitarase por escrito no Rexistro. A Oficina de Información municipal realizará as xestións que cumpran para que o solicitante obteña resposta á súa solicitude no prazo máis breve posible e sen que isto supoña entorpecemento dos traballos dos demais servicios municipais.

Artigo 26. As solicitudes que dirixan os veciños ou as entidades a calquera órgano do Concello en demanda de aclaracións ou actuacións municipais, cursaranse necesariamente por escrito a través do Rexistro e responderanse. Subministraranse os documentos que se soliciten. A administración municipal asumirá como función específica o deber de contestación expresa.

Artigo 27. O Concello procurará a máxima difusión das convocatorias e ordes do día dos plenos, comisións informativas e comisións de goberno.

Artigo 28. Serán obxecto de especial tratamento informativo e divulgativo os grandes temas municipais, así como os que afecten o común dos cidadáns en materias orzamentaria, fiscal, urbanística e social. No mesmo sentido serán obxecto de divulgación específica no seu ámbito de aplicación aquelas actuacións ou plans municipais que afecten a maior parte dos cidadáns.

TÍTULO III. DA INICIATIVA CIDADÁ

Artigo 29. Enténdese por iniciativa cidadá as propostas que presenten os veciños ou entidades cívicas, con suficiente grao de elaboración como para executárense, e nas que os interesados leven a cabo unha contribución para o seu desenvolvemento.

Artigo 30. A iniciativa presentarse por escrito dirixido ao alcalde ou alcaldesa e nela deberán figurar os datos de identificación de quen realice a proposta e, no seu caso, a asociación a quen representa. Na valoración das iniciativas, o Concello considerará os criterios de interese público da proposta e a contribución dos solicitantes.

Artigo 31. Informaráselles aos solicitantes do trámite que seguirá a proposta. En todos os casos, a resolución comunicaráselles aos interesados.

Artigo 32. En caso de carecer de orzamento, deberán incluírse na seguinte transferencia de crédito as partidas necesarias para a realización das propostas aprobadas ou nos orzamentos do ano vindeiro.

TÍTULO IV. DA CONSULTA CIDADÁ

Artigo 33. O Concello, conforme o artigo 71 da Lei 7/1985 do 2 de abril, Regulamentadora das Bases de Réxime Local, poderá someter a consulta popular os asuntos de competencia municipal e de carácter local que sexan especialmente relevantes para os intereses dos veciños, agás os relativos á Facenda local.

Artigo 34. A consulta cidadá sempre contemplará o dereito de todos os cidadáns e as cidadás censadas a seren consultados e a que a consulta exprese as posibles solucións alternativas coa máxima información posible, escrita e gráfica.

Artigo 35.

1. Correspóndelle ao Concello realizar os trámites pertinentes para celebrar a consulta cidadá sobre materias da súa competencia.

2. Tamén se poderá celebrar consulta cidadá a petición colectiva, asinada por un mínimo de veciños non inferior ao 8% do censo electoral municipal, logo da resolución dos acordos interesados.

Todo o que non prevé este artigo regularase conforme o disposto na lexislación estatal ou da Comunidade Autónoma, especialmente a Lei Orgánica 2/1980 de 18 de xaneiro, regulamentadora das diferentes modalidades de referendo.

TÍTULO V. DA PARTICIPACIÓN CIDADÁ NOS ÓRGANOS MUNICIPAIS

CAPÍTULO I. DOS CRITERIOS DE PARTICIPACIÓN

Artigo 36. Os representantes das diversas entidades, colectivos de interesados ou veciños poden intervir naquelas comisións informativas onde figuren asuntos que afecten estes colectivos na orde do día, sempre que llo soliciten anteriormente á alcaldía, especificando de xeito xustificado a representación e o motivo. Tamén poderán asistir por convite expreso do presidente da Comisión.

Artigo 37. A Comisión de Goberno, se o considera oportuno, poderá convocar ás súas sesións, os representantes das entidades cidadás para a defensa dos intereses xerais ou dos veciños.

Artigo 38. Calquera entidade inscrita no Rexistro Municipal de Asociacións poderá manifestar a súa opinión sobre temas de especial transcendencia das sesións do Pleno da corporación, mediante escrito dirixido ao Alcalde ou Alcaldesa, con 48 horas de antelación. O texto do escrito incorporarase á acta no expediente correspondente.

CAPÍTULO II. DOS ÓRGANOS ESPECÍFICOS DE PARTICIPACIÓN CIDADÁ

Artigo 39.- Os órganos específicos de participación cidadá serán os Consellos municipais de área ou sectoriais e os Consellos territoriais, que teñen por obxecto canalizar a participación das entidades cidadás na vida municipal.

Sección I. Dos consellos municipais de área ou sector.

Artigo 40. Os Consellos municipais de área ou sector son órganos de participación, información, seguimento e proposta á xestión municipal, referida aos distintos sectores de actuación en que o Consello ten competencia.

Artigo 41. Os Consellos municipais de área ou sector crearanse por acordo plenario da corporación, un por cada área de actuación municipal ou sector. Como mínimo, nestas: Urbanismo, Saúde, Cultura, Escolar, Deportes, Seguridade, Económico-social, Benestar social, Muller e Medio ambiente e Mocidade.

Artigo 42. Ademais dos consellos referidos no devandito artigo poderanse constituír outros que se consideren oportunos, logo do dictame da Comisión Informativa de Organización e Participación e da proposta da Concellería-delegada de área, da de Participación cidadá ou doutra calquera.

Artigo 43. Os Consellos municipais de área ou sector rexeranse conforme a lexislación aplicable, o presente regulamento e as normas complementarias que aprobe o Pleno da corporación, trala proposta da delegación de Participación cidadá e logo do dictame da Comisión.

Artigo 44. En calquera caso, a composición dos consellos municipais incluírá sempre:

- Un presidente: o Alcalde, ou persona en que delegue.
- Un representante da Federación de Asociacións Veciñais.
- Un representante da asociación do sector afectado.
- Un membro de cada grupo municipal existente na Corporación.

Artigo 45. Ademais do disposto na lexislación sectorial aplicable, serán sempre facultade dos Consellos municipais de área ou sector:

a. Presentarlle iniciativas, propostas ou suxestións ao Concello para que se debatan nas comisións informativas municipais correspondentes, colaborar nos estudos e na elaboración de programas e proxectos, e facer un seguimento dos órganos municipais e empresas fornecedoras de servizos dentro da súa área de actuación.

b. Discutir o programa anual de actuación e estudar o orzamento.

c. Ser informados dos dictames aprobados polas comisións informativas e, sempre, dos acordos que adopten Comisión de Goberno, alcaldía e Pleno, en relación a aqueles temas de interese para eles; facilitaráselles ademais o acceso aos expedientes correspondentes.

d. Ser consultados en caso de os órganos municipais debateren e aprobaren asuntos de especial incidencia no sector de que se trate.

Sección II.- Dos Consellos territoriais.

Artigo 46. Os Consellos territoriais son órganos desconcentrados de xestión, vías de participación e expresión dos intereses específicos da poboación das distintas zonas en que está dividido o concello de Vigo.

Artigo 47. Os consellos territoriais poderán ser de distrito nas zonas urbanas, e parroquias nas zonas rurais do concello.

Artigo 48. Os órganos, a súa composición, o réxime de funcionamento e organización fixaranos as Normas Reguladoras que aprobe plenariamente a corporación trala proposta da Concellería de Participación cidadá, e logo do dictame da Comisión Informativa de Organización e Participación.

Artigo 49. Sen prexuízo do disposto en normas de rango superior serán sempre competencias dos consellos territoriais:

a) Informar durante o proceso destes actos administrativos e disposicións normativas:

- Plan de actuación municipal.
- Actuacións de urbanismo que afecten o seu ámbito territorial.
- Plans de conxunto sobre saneamento, transporte, vivenda, educación e outros servizos públicos.

b) Achegarlle á Alcaldía ou aos órganos municipais competentes as aspiracións de cada distrito, barrio ou parroquia relativa a obras e servizos.

c) Aprobar as contas de gastos realizados por órganos do consello territorial.

d) Informar e proporlle a subvención que corresponda ás entidades sociais existentes no ámbito territorial do Consello territorial do distrito, barrio ou parroquia.

e) Emitir informe non vinculante nos seguintes casos:

- Aprobación de plans parciais e especiais de ordenación urbanística que afecten os diferentes distritos, barrios ou parroquias.

- Aprobación de plans e proxectos de equipamento que afecten os distritos, barrios ou parroquias.

- Aprobación de estudos de detalle e proxectos de urbanización.

- Aprobación de proxectos de obras municipais que se vaian realizar en cada distrito, barrio ou parroquia.

- Concesión de vivendas de promoción pública.

- Peticións dos veciños relativas á prestación dos servizos municipais do distrito, barrio ou parroquia e sobre cumprimento das ordenanzas por parte dos veciños.

f) Informar os veciños e entidades da actividade municipal en xeral, e da do Consello territorial en particular.

g) Elaborar estudos sobre as necesidades do distrito, barrio ou parroquia.

h) Participar na xestión dos centros sociais, Casa da Cultura, Casa da Xuventude, centros da terceira idade, instalacións deportivas, bibliotecas e outros centros ou instalacións municipais no distrito, barrio ou parroquia.

i) Noutra calquera que o Pleno da corporación coide oportuno.

TÍTULO VI. DA DESCONCENTRACIÓN ADMINISTRATIVA

Artigo 50. Co fin de achegarlle a xestión e administración municipal ao cidadán, o Concello desconcentrará de vagariño o maior número de servizos administrativos nos barrios e parroquias. Buscarase a colaboración das entidades cidadás onde se instalen as unidades administrativas descentralizadas coa finalidade de ofrecerlle o mellor servizo ao veciño.

TÍTULO VII. DA PARTICIPACIÓN CIDADÁ NOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS, EMPRESAS E SERVICIOS MUNICIPAIS.

Artigo 51. Nos estatutos dos institutos, fundacións ou calquera outro organismo autónomo municipal, contemplarase a participación das entidades cidadás a través dos seus representantes, cos mesmos dereitos e deberes cós demais membros do organismo.

Artigo 52. A representación das entidades cidadás nos órganos autónomos distribuirase entre as asociacións sectoriais representativas que cumpran o artigo V do presente regulamento, contando polo menos, cun membro da Federación de Asociacións Veciñais.

Artigo 53. Nos órganos rectores das empresas municipais e mixtas estarán presentes representantes do movemento cidadán. Asemade poderán constituírse Comisións de Seguimento dos Organismos Autónomos que prestan servizos por xestión indirecta, con representación das asociacións sectoriais.

Disposicións transitorias

PRIMEIRA

O Concello valorará o desenvolvemento das experiencias participativas contempladas neste regulamento ao pasar un ano da data en que entre en vigor.

SEGUNDA

No prazo de seis meses a partir da aprobación definitiva do presente regulamento, constituiranse polo menos os consellos municipais de área contemplados no artigo 32. Aprobarase a normativa de organización, funcionamento e composición dos Consellos sectoriais, conforme o regulamento no seu artigo 32.

TERCEIRA

O desenvolvemento do título VI-b relativo aos consellos territoriais, no referente á súa constitución, número total, ámbito de actuación, competencias, facultades e calquera determinación referida a eles, arranxarase á división territorial do concello, que logo do estudio pertinente e da consulta coas entidades cidadás, acorde o Pleno da corporación.

CUARTA

No prazo de dous meses a partir da aprobación definitiva do presente regulamento, revisarase o Rexistro Municipal de Asociacións conforme o establecido nel, e divulgarase a necesidade de inscribirse nel de todas as entidades.

QUINTA

Nun prazo non superior a seis meses a partir da aprobación definitiva do presente regulamento, modificaranse os estatutos e normativas complementarias dos Organismos Autónomos municipais Vigo-Zoo, Instituto municipal dos Deportes, Patronato do Museo e Parque Quiñones de León, e da Universidade Popular; así coma o Consello de Administración de Emorvisa e as Comisións de Seguimento dos servicios en concesión administrativa, conforme o título VII deste regulamento.

Disposición derradeira

O presente regulamento entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

E para que así conste e para os efectos oportunos, expido esta certificación de orde e co visto e prace do Alcalde, coa salvidade do artigo 206 do regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das entidades locais, en Vigo a vinteseite de decembro de mil novecentos noventa e un.

Visto e prace

O ALCALDE