



D^a. NURIA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO

C E R T I F I C O: Que a Xunta de Goberno Local, na **sesión ordinaria do 22 de novembro de 2018**, adoptou o seguinte acordo:

19.- PROPOSTA DE APROBACIÓN DUN PROGRAMA DE INTEGRIDADE NA CONTRATACIÓN PÚBLICA. EXPTE. 439/1102.

Dáse conta do informe-proposta de data 19/11/18, asinado pola secretaria do Goberno Local e o concelleiro-delegado de Xestión Municipal, que di o seguinte:


ANTECEDENTES

A aprobación das Directivas europeas en materia de contratación (Directiva 2014/24/UE, sobre contratación pública, a Directiva 2014/25/UE, relativa á contratación por entidades que operan nos sectores da auga, a enerxía, os transportes e os servizos postais, e a Directiva 2014/23/UE, relativa á adxudicación de contratos de concesión) introduciu novos mecanismos na mellora da integridade na contratación pública, que se acollen no ordenamento xurídico coa Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, que inclúe a integridade no seu artigo 1, como un dos principios reitores da contratación pública, e que no seu artigo 64.11 impón aos órganos de contratación o deber de adoptar as medidas axeitadas para loitar contra o fraude, o favoritismo e a corrupción, e previr, detectar e solucionar de modo efectivo os conflitos de intereses que poidan xurdir nos procedementos de licitación co fin de evitar calquera distorsión da competencia e garantir a transparencia no procedemento e a igualdade de trato a todos os candidatos e licitadores.

O órgano de contratación do Concello de Vigo é a Xunta de Goberno Local, en aplicación do disposto na Disposición Adicional Segunda da LCSP, e, sen prexuízo daquelas delegacións que en determinadas materias ten efectuado nos órganos de goberno unipersoais, polo que este órgano se atopa directamente afectado polas previsións establecidas no devandito artigo 64 e, polo tanto, debe actuar como garante da imparcialidade e independencia do persoal ao seu servizo que participe ou poida influír no procedemento de licitación, así como adoptar cantas medidas repercutan positivamente na integridade da contratación pública.

O Concello de Vigo ten unha longa traxectoria en materia de integridade, tanto na dimensión de transparencia como de bo goberno, como pode comprobarse na xestión das obrigas legalmente establecidas na Lei 9/2013, do 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información e o recoñecemento da mesma a través das boas prácticas municipais pola Rede de Entidades Locais pola Transparencia e a Participación Cidadá da FEMP e no ámbito da contratación xa viña adoptando medidas nesa liña de acción con anterioridade á entrada en vigor da nova normativa, como o amosa o recoñecemento como boa práctica da xestión da publicidade activa dos contratos menores.

Asi mesmo, en execución das políticas públicas de transparencia e integridade, o Concello de Vigo daba un paso máis coa súa integración como Socio Titular, mediante acordo plenario de data 30.03.2015, na *“Red de Entidades Locales por la Transparencia y Participación Ciudadana”* da *Federación Española de Municipios y Provincias*, de acordo co disposto no artigo 8 das Normas

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 19/12/2019 10:43	Páxina 1 de 3
	Expediente 439/1102	CSV: 2EE1EA-AAA3C5-42875B-2HY3CR-AWFY5M-H1	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

de Funcionamento e Organización da mesma e cumprir os seus fins estatutarios e co acordo do Pleno da Corporación en sesión ordinaria de data 30 de novembro de 2015, de adhesión ao Código de Bo Goberno Local da FEMP.

Para seguir avanzando nesta materia cómpre adoptar unha estratexia conxunta que permita dar unha maior visibilidade á xestión municipal da integridade na contratación pública, aliñada coas novas esixencias normativas, e na procura da mellora continua e da rendición de contas. En concordancia con este obxectivo con data 02.10.2018, por resolución do concelleiro delegado de Xestión Municipal, ditouse resolución de incoación de expediente administrativo para a coordinación e seguimento dos mecanismos municipais de integridade na contratación pública.

O novo marco legal fixado pola Lei 9/2017, do 1 de outubro, recollendo o principio de integridade no seu artigo 1 como un eixo do modelo de contratación estratéxica, a aposta pola transparencia como un dos obxectivos principais da norma e, en particular, coa reconfiguración do perfil do contratante, a apertura dos datos para promover a súa reutilización e unha maior *accountability*, a introdución de mecanismos para a prevención e control dos conflitos de intereses, medidas activas para a implantación dos límites á contratación menor e o seguimento dos expedientes a través das ferramentas electrónicas, constitúen tan só algúns dos exemplos das prácticas de integridade na contratación do Concello de Vigo, que aconsellan, dende un punto de vista formal, a adopción dos correspondentes acordos do órgano de contratación, a Xunta de Goberno Local, para a súa sistematización, difusión e seguimento.

As ditas finalidades acadaranse no marco dun Programa de Integridade na Contratación pública para a coordinación e seguimento dos mecanismos municipais xa existentes e a adopción de novas ferramentas, a efectos de integrar o conxunto de medidas adoptadas polo Concello na materia e aliñar o seu desenvolvemento no marco dunha estratexia global, programa que será obxecto de execución polo Comité Técnico de Integridade na Contratación, que se integrará por:

- A titular da Asesoría Xurídica Municipal, Dna. Margarita Parajó Calvo, en atención ás competencias legalmente atribuídas en materia de informe nos procedementos de contratación municipal.
- O interventor xeral municipal, D. Alberto Escariz Couso, en atención ás competencias legalmente atribuídas en materia de control e fiscalización da contratación municipal.
- O tesoureiro municipal, D. Luis García Álvarez, en atención ás funcións de responsable da Dirección Superior Contable e Orzamentaria da contratación municipal.
- A xefa do Servizo de Contratación, Dna. Beatriz Barbará Rodríguez, en atención ás funcións de responsable da xestión e tramitación da contratación municipal.
- A secretaria do Goberno Local, Dna. M^a Concepción Campos Acuña, en atención ás competencias legalmente atribuídas en materia de transparencia e acceso á información pública da contratación municipal.
- O xefe do servizo de Administración electrónica, D. Antonio Villanueva Guimeráns, en atención ás funcións de responsable da tramitación electrónica en materia de contratación municipal.

Conforme coa Resolución de delegación de competencias da Alcaldía de data 19 de xuño de 2015 pola que lle corresponden á Concellería-Delegada de Xestión Municipal, Persoal, Patrimonio e Administración Electrónica as competencias en materia de administración electrónica,



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 19/12/2019 10:43

Páxina 2 de 3

Expediente 439/1102

CSV: 2EE1EA-AAA3C5-42875B-2HY3CR-AWFY5M-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



sinaladamente, entre outras, planificar, deseñar e executar a estratexia municipal para garantir a implantación das obrigas legais en materia de transparencia, implicando e coordinando a totalidade da organización municipal no marco das súas áreas funcionais, así como as demais recoñecidas na dita delegación.

Polo exposto, no exercicio das competencias atribuídas por delegación a esta Concellería por Resolución de Alcaldía do 19 de xuño de 2015, e por acordo a Xunta de Goberno Local de data 4 de novembro de 2016, e posteriores modificacións, formúlase á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA DE ACORDO

Primeiro.- Aprobar a posta en marcha dun Programa de Integridade na Contratación pública para a coordinación e seguimento dos mecanismos municipais xa existentes e a adopción de novas ferramentas, para os efectos de integrar o conxunto de medidas adoptadas polo Concello na materia e aliñar o seu desenvolvemento no marco do disposto no artigo 64 da Lei de Contratos do Sector Público como unha estratexia global e transversal ao conxunto da organización municipal.

Segundo.- Constituír, para os efectos de garantir a realización das medidas que resulten precisas, un Comité Técnico de Integridade na Contratación, que se integrará por:

- A titular da Asesoría Xurídica Municipal, Dna. Margarita Parajó Calvo.
- O interventor xeral municipal, D. Alberto Escariz Couso.
- O tesoureiro municipal, D. Luis García Álvarez.
- A secretaria do Goberno Local, Dna. M^a Concepción Campos Acuña.
- A xefa do Servizo de Contratación, Dna. Beatriz Barbará Rodríguez.
- O xefe do servizo de Administración electrónica, D. Antonio Villanueva Guimeráns.

Terceiro.- Dar traslado do presente acordo aos membros da Comisión Técnica e ordenar a súa publicación na Intranet municipal, na Sede electrónica municipal e no Portal de Transparencia do Concello de Vigo, para asegurar o xeral coñecemento do mesmo pola cidadanía e polo conxunto da organización municipal.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe-proposta.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo a data da sinatura dixital.

CCA/me

V. e Pr.
O ALCALDE,
Abel Caballero Álvarez.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 19/12/2019 10:43	Páxina 3 de 3
	Expediente 439/1102	CSV: 2EE1EA-AAA3C5-42875B-2HY3CR-AWFY5M-H1	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		