



## Concello de Vigo

### D<sup>a</sup>. OLGA ALONSO SUÁREZ, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO

**C E R T I F I C O:** Que a Xunta de Goberno Local, na sesión extraordinaria e urxente do **30 de decembro de 2016 (2)**, adoptou o seguinte acordo:

#### **2.- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA DE MODIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN DO 19/06/15 DE DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS EN CONCELEIROS-DELEGADOS. EXPTE. 74/1102.**

Dáse conta da Resolución do 30/12/16, da Alcaldía:

“Examinadas a proposta do concelleiro-delegado da Área de Fomento, Limpeza e Contratación, así como as solicitudes de rectificación remitidas dende a área de RR HH e Formación (17/10/16 e 27/12/16), ambas de modificación do Decreto de Delegacións en concelleiros-delegados de data 19 de xuño de 2015 (Expte. 74/1102) e, vista a conveniencia de impulsar o cumprimento dos principios de eficacia, eficiencia e axilidade na xestión pública no Concello de Vigo, de conformidade coa Resolución de data 29/06/2016, do concelleiro-delegado de Xestión Municipal, Persoal, Patrimonio e Administración Electrónica relativo a distintas modificacións na Área de Fomento, Limpeza e Contratación, así como na Área de Xestión Municipal, Persoal, Patrimonio e Administración electrónica, no uso da potestade de dirección do goberno e das organizativas e estruturais que, en relación coa Administración Municipal ostenta esta Alcaldía -art. 124.4 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases do Réxime Local, e de conformidade co previsto nos artigos 43 e seguintes do RD 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Corporacións Locais,

#### **RESOLVO:**

Primeiro.- Modificar a Resolución de Delegación de Competencias de 19 de xuño de 2015, no tocante á Área de Fomento, Limpeza e Contratación, no tocante ao apartado **APARTADO II. b) “En materia de seguimento de empresas concesionarias de servizos públicos”**, que quedará redactado do seguinte xeito:

#### **b) En materia de seguimento de empresas concesionarias de servizos públicos:**

1.- Coordinar as diferentes Áreas na inspección das empresas concesionarias para garantir a suxeición da actividade das mesmas aos pregos de condicións que rexen en cada contrato, sen prexuízo da competencia directa do Servizo Xestor e do Responsable do contrato.

2.- Coordinar coa Área de Contratación e coa que sectorialmente corresponda a confección dos PCAP e de condicións técnicas que se refiran á xestión dos servizos,



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 14/03/2017 09:29

Páxina 1 de 3

Expediente 74/1102

Código de verificación: 2DE34-42B32-35D4C-DEAB2

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



## Concello de Vigo

co obxecto de homoxeneizar os seu contido e facilitar a súa posterior inspección, sen prexuízo da competencia directa do Servizo Xestor e do Responsable do contrato.

**Segundo.-** Modificar a Resolución de Delegación de Competencias de 19 de xuño de 2015, no tocante á Área de Xestión Municipal, Persoal, Patrimonio e Administración Electrónica no tocante ao apartado **APARTADO II. b) “En materia de recursos humanos e persoal”**, que quedará redactado do seguinte xeito:

▫ **APARTADO III.b) ÁREA DE XESTIÓN MUNICIPAL, PERSOAL, PATRIMONIO E ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA**, propoñendo a engadega do seguinte apartado:

.- Propoñer á Xunta de Goberno Local a autorización de encomendas de funcións e acumulacións de tarefas coa proposta de gasto, a delimitación temporal da mesma e a súa forma de liquidación, con determinación dos parámetros ou criterios obxectivos de asignación do complemento de produtividade, de ser o caso.

**Terceiro.-** Modificar a Resolución de Delegación de Competencias de 19 de xuño de 2015, no tocante á Área de Xestión Municipal, Persoal, Patrimonio e Administración Electrónica no tocante ao apartado **APARTADO III. b) “En materia de recursos humanos e persoal”**, no que se **suprimirá** o apartado 12:

*12.- Propoñer á Xunta de Goberno Local, en coordinación coas Concellerías Delegadas de Área e demais Delegados, a distribución das retribucións complementarias que non sexan fixas nin periódicas (gratificacións e complementos de produtividade).*

**Cuarto.-** A Alcaldía-Presidencia exercerá o control sobre o desenvolvemento e execución das competencias delegadas mediante a solicitude de informe cando o considere axeitado baixo os parámetros que no marco da súa potestade de autoorganización determine.

**Quinto.-** Refundir esta Resolución coa Resolución de 19 de xuño de 2016 a efectos de ofrecer un único instrumento claro e estruturado en relación coas delegacións da Alcaldía nos concelleiros delegados de áreas.

**Sexto.-** Notificar a presente Resolución aos concelleiros e xefes das diferentes áreas e servizos municipais afectados. Informar dela mediante a Intranet municipal.

**Cuarto.-** A presente Resolución entrará en vigor no mesmo momento da súa sinatura sen prexuízo da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia, conforme co establecido no art. 44.2 do RD 2568/1986 e na sede electrónica municipal conforme co disposto no artigo 6 da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo Goberno.

**Quinto.-** Da presente Resolución de conformidade co establecido no art. 44.4 do RD





## Concello de Vigo

2568/1986, en relación co 38.d) do mesmo corpo legal, darase conta de forma individualizada ao Pleno da Corporación para os efectos de que quede informado da mesma.”

A Xunta de Goberno Local queda informada.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo a data da sinatura dixital.

CCA/rs.

V. e Pr.  
O ALCALDE,  
Abel Caballero Álvarez.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 14/03/2017 09:29

Páxina 3 de 3

Expediente 74/1102

Código de verificación: 2DE34-42B32-35D4C-DEAB2

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>