


47 POLICÍA LOCAL

RESPONSABLE DO TRATAMENTO	Concello de Vigo. CIF P3605700H
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpd.vigo@vigo.org
FINALIDADE DO TRATAMENTO	-Actuacións das Forzas e Corpos de Seguridade con fins policiais; Participación nas funcións de Policía Xudicial; Actuacións de Policía Administrativa, no relativo ás Ordenanzas, Bandos e demais disposicións municipais dentro do ámbito da súa competencia; Control de seguridade vial (ordenar, sinalizar e dirixir o tráfico no casco urbano; Instruír atestados por accidentes de circulación); Protección Civil (Prestación de auxilio, nos casos de accidentes, catástrofe ou calamidade pública); Permisos de armas.
BASE LEXITIMACIÓN RCPD	Artigo 6.1.c) RCPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento (Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Forzas e Corpos de Seguridade). Artigo 6.1.e) RCPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento.
CONSERVACIÓN	Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación. En calquera caso, os datos poderán ser conservados, no seu caso, con fins de arquivo de interese público, fins de investigación científica e histórica ou fins estatísticos.
INTERESADOS	Usuarios, individuais ou colectivo; Familiares; Representantes legais.
CATEGORÍAS DATOS PERSOAIS	Nome e Apelidos, DNI, NIF, NIE, Pasaporte, nº S.S., Tarxeta sanitaria, Enderezo (postal ou electrónico), Teléfono (fixo ou móbil), Imaxe, Marca física, Pegada dixital, Sinatura, Sinatura electrónica, Características persoais (estado civil, idade, datos de familia, sexo, data de nacemento, nacionalidade, lugar de nacemento, lingua materna), Circunstancias sociais (características de aloxamento, vivenda, situación militar, propiedades, posesións, afeccións e estilo de vida, pertenza a clubs, asociacións, licenzas, permisos, autorizacións), Datos académicos e profesionais (formación, titulacións, experiencia profesional, pertenza a colexios ou asociacións profesionais), Detalles do emprego (corpo/escala, categoría/grao, postos de traballo, datos non económicos de nómina, historial do traballador), Datos económicos-financeiros e de seguros, Ingresos, Rendas, Inversións patrimoniais, Créditos, Préstamos, Avais, Datos bancarios, Pensións, Xubilación, Nómina, deducións impositivas, Impostos, Seguros, Hipotecas, Subsidios, Beneficios, Bens e servizos subministrados polo afectado, bens e servizos recibidos polo afectado, transaccións financeiras, compensacións, indemnizacións, Saúde (diversidade funcional), Afiliación sindical, Persoas con risco de exclusión social, Datos xenéticos, Vida e/ou orientación sexual, Víctima de violencia de xénero, Conviccións relixiosas ou filosóficas, ideoloxía ou opinións políticas, Datos sobre infraccións de natureza penal e administrativa.
CESIÓNS DE DATOS	Outros órganos da Administración local, outros órganos da Administración autonómica, outros órganos da Administración do Estado, Órganos xudiciais.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS	Non están previstas transferencias internacionais de datos.