

ANUNCIO

A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do **3 de marzo de 2008**, adoptou entre outros, o seguinte acordo relativo á aprobación das normas reguladoras do funcionamento das listas de reserva derivadas da execución das ofertas de emprego público do concello de Vigo.

“Primeiro.- Aprobar as “NORMAS REGULADORAS DO FUNCIONAMENTO DAS LISTAS DE RESERVA DERIVADAS DA EXECUCIÓN DAS OFERTAS DE EMPREGO PÚBLICO DO CONCELLO DE VIGO” anexas ao presente acordo, que terán validez en relación coas ofertas de emprego público que execute o Concello de Vigo, dispoñendo a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de edictos da Casa do Concello aos efectos do seu público coñecemento.

Segundo.-Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 MES a contar dende o día seguinte ó da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 MESES tamén dende o día seguinte ao notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.”

ANEXO

“NORMAS REGULADORAS DO FUNCIONAMENTO DAS LISTAS DE RESERVA DERIVADAS DA EXECUCIÓN DAS OFERTAS DE EMPREGO PÚBLICO DO CONCELLO DE VIGO”

Artigo 1.- OBXECTO E ÁMBITO DE APLICACIÓN

Constitúe obxecto das presentes normas o réxime de funcionamento das listas de reserva do Concello de Vigo, integradas pola bolsa de persoas que superaron a totalidade exercicios sen dereito a obter praza, como consecuencia dos procesos selectivos executados ao abeiro da Oferta de Emprego Público correspondente ao ano 2005 do Concello de Vigo e futuras ofertas de emprego, así como daquelas listas resultantes de anteriores ofertas de emprego público en canto a aquelas prazas das que non se ofertasen outras iguais na citada Oferta de Emprego Público 2005 recentemente executada.

Artigo 2.- DEREITOS DAS PERSOAS EN LISTA DE RESERVA

As persoas que, superando a totalidade dos procesos selectivos celebrados, non tiveran dereito a obter praza, formarán parte dunha lista de reserva, ordenada en función da puntuación obtida (de maior a menor calificación final obtida) aos efectos de poder ser hipotéticamente nomeados/as como persoal interino. A dita condición unicamente xenerará o dereito a ser notificado pola vía que regulamentariamente se determine nas presentes normas daquelas ofertas de nomeamento como funcionario interino que o Concello de Vigo aprobe consonte ao disposto no artigo 10 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Emprego Público, e que se concretan en:

- A existencia de prazas vacantes cando non sexa posible a súa cobertura por funcionarios de carreira.*
- A substitución transitoria dos titulares.*
- A execución de programas de carácter temporal.*
- O exceso ou acumulación de tarefas por prazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de doce meses.*

Artigo 3.- FUNCIONAMENTO DA LISTA DE RESERVA

O nomeamento de funcionarios interinos será acordada pola Xunta de Goberno Local, previa tramitación de expediente xustificativo da necesidade e urxencia de efectuar o mesmo consonte aos supostos sinalados no artigo anterior, a proposta fundamentada da unidade ou servizo correspondente e coa conformidade do Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal.

A xestión das listas corresponderá á Unidade de Persoal do Concello. No momento de efectuar os correspondentes chamamentos, comezarase pola primeira persoa da lista en función das calificacións obtidas, enviándolle un telegrama ou burofax e outorgándolle un prazo de 48 horas para que formalice a renuncia ou aceptación ao nomeamento ofertado.

Así mesmo, será intentada a comunicación telefónica co aspirante, coa finalidade de acurtar os prazos de tramitación do nomeamento. Se non recollese o telegrama ou burofax se terá por efectuada a renuncia ao nomeamento e procederase a chamar ao seguinte da lista, sen que caiba alegar motivo xustificativo algún relativo ás causas da renuncia.

Cando se produza o cesamento dun integrante da lista por finalización das causas motivadoras do nomeamento, éste reincorporarase ao posto da lista que lle corresponda por puntuación.

Artigo 4.- RÉXIME DE RENUNCIAS E EFECTOS

A renuncia expresa dos aspirantes a un eventual nomeamento cando fosen requiridos ou notificados a tal fin producirá como efectos os que se indican seguidamente:

- A primeira renuncia implicará que o/a aspirante pasará a ocupar un lugar no final da lista elaborada, a efectos de garanti-lo dereito constitucional á igualdade de oportunidades de todos os aspirantes que teñen superado as probas sen dereito a obter praza, non cabendo alegación de motivo algún que impida ter por efectuada a renuncia.
- A segunda renuncia implicará a expulsión definitiva da lista de reservas.

Artigo 5.- VALIDEZ DA LISTAS DE RESERVA

As listas de reserva terán validez ata que se execute a seguinte oferta de emprego público ou, de ser o caso, a selección con carácter interino dunha praza para a que non exista lista de reservas; non obstante, manterán a súa validez para aquelas prazas das que non se oferten outras idénticas nas Ofertas de Emprego Público seguintes.

No suposto de inexistencia de lista de reserva, acudirás á pública convocatoria de nomeamento de funcionario interino/a.

Artigo 6.- ALCANCE DAS LISTAS DE RESERVA

Prioritariamente as listas de reserva serán utilizadas polo Concello de Vigo, podendo recurrir a elas os organismos autónomos municipais, sempre que non dispoñan de listas propias –de utilización preferentes polos mesmos- e así o soliciten por escrito ao Concello. Será a Comisión de Seguemento a que acordará en cada caso a remisión ou non das listas ao organismo autónomo solicitante, aos efectos da adecuada xestión das mesmas. Na súa utilización se respetará en todo caso o previsto nas presentes normas.

Artigo 7.- COMISIÓN DE SEGUEMENTO

Existirá unha Comisión de Seguemento da utilización das listas, encargada da xestión das listas e que deberá velar polo efectivo cumprimento das presentes normas.

A mesma estará integrada polos seguintes membros:

Presidente: o Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, que terá voto de calidade nos debates da Comisión.

Vocais:

- Un representante de cada un dos sindicatos con representación no Concello de Vigo.
- O Presidente do Comité de Persoal.

- *A Xefa da Área de Réxime Interior.*
- *A Xefa da Unidade de Persoal.*
- *Un técnico/a adscrito á Unidade de Persoal.*

Disposición Transitoria.- VIXENCIA DE LISTAS DE RESERVA RESULTANTES DE ANTERIORES OFERTAS DE EMPREGO PÚBLICO

Declárase a validez das listas resultantes da Oferta de Emprego Público correspondente ao ano 2002 unicamente para aquelas prazas das que non se tivesen ofertado outras idénticas na Oferta de Emprego Público 2005 de recente execución.

Disposición Adicional.- DEREITO APLICABLE

Ás relacións entre as persoas integrantes das listas de reserva que poidan ser nomeadas como funcionarios interinos/as e o Concello de Vigo seralles aplicables en todo caso o Dereito Administrativo.

Disposición Final.- PLENA APLICACIÓN DAS NORMAS REGULADORAS

Así mesmo, a Xunta de Goberno Local acorda propoñer os representantes dos traballadores do Concello que os períodos de permisos de paternidade ou maternidade non afecten ás renuncias.

As presentes normas resultarán de aplicación para o Concello de Vigo dende o día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia aos meros efectos do seu público coñecemento, dispoñéndose igualmente a publicación das mesmas na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org)

*Vigo, 26 de marzo do 2008
O CONCELLEIRO-DELEGADO DA
ÁREA DE XESTIÓN MUNICIPAL,*

Carlos López Font